

Vous avez alors 2 possibilités pour inscrire votre patient en RCP.

Soit vous cliquez sur votre icône « création d'une nouvelle fiche » et vous atteindrez alors Alfa Lima RCP où vous devrez renseigner la RCP dans laquelle vous devrez inscrire votre patient.

Soit vous retournez sur la page d'accueil d'Alfa Lima RCP pour inscrire votre patient en RCP à partir du **planning de la RCP** en vous servant de l'icône + dans la colonne « inscrire un patient »



Si la date de la réunion est située à plus ou moins d'un mois de la date du jour, la date de la réunion apparaît en **vert**. Si vous êtes hors de cette période, la date apparaît en **noir**.



La liste des destinataires du compte-rendu proposée, par défaut, reprend les personnes que vous avez renseignées dans le consentement (Cf. aide-mémoire « saisie du consentement »)

.../...

Action	Titre	Nom	Prénoms	Profession	Adresse	Localisation	Demandeur	Référent
<input type="checkbox"/>	M	RENESCANZACROMBREVONG	Roger	Médecin		35000 RENNES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MME	ONCORENESOUBLET1	Noron	Médecin		35000 RENNES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MME	ONCORENESOUBLET2	Myriam	Médecin		35000 RENNES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour ajouter un autre destinataire, rechercher dans le champ vierge, puis cliquez sur le bouton « Recherche ».

Renseignez le médecin référent du patient et le médecin demandeur. Vous ne pouvez saisir qu'un seul médecin demandeur et qu'un seul médecin référent.

Ces champs ne sont pas obligatoires mais essentiels dans les statistiques.

b) le patient n'a pas de dossier de cancérologie

Dans ce cas, l'icône « création d'une nouvelle fiche » n'est pas présent. Seul l'icône « Créer le dossier de cancérologie » est présent dans la colonne « action ».

Cliquer alors sur cet icône, vous devrez saisir le consentement du patient (Cf. aide-mémoire « Saisie du consentement » afin de pouvoir par la suite l'inscrire en RCP comme détaillé précédemment.

Mise à jour le 01.08.2016

Retrouvez tous les aide-mémoires et les supports de formation sur le site du réseau Oncobretagne www.oncobretagne.fr rubrique « DCC/DMP » puis « Outils DCC »



INSCRIPTION D'UN PATIENT EN RCP



RAPPEL

Pour se connecter à la plateforme de télésanté de bretagne, taper l'adresse suivante dans votre navigateur :

<https://services.telesantebretagne.org/portal/web/guest/home>

Saisir votre identifiant (login) et votre mot de passe, puis « connexion »

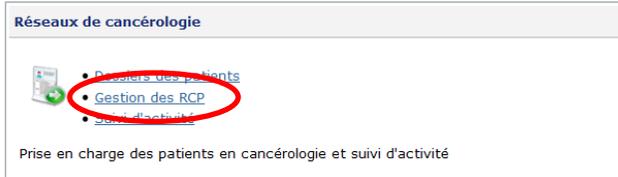


CONNEXION PROFESSIONNELS

.../...

1. Connexion au service « RCP »

Depuis le portail, cliquer dans le portlet « Réseaux de cancérologie » sur « Gestion des RCP »



Vous accédez à la page d'accueil du service « RCP » = « Alfa Lima RCP »



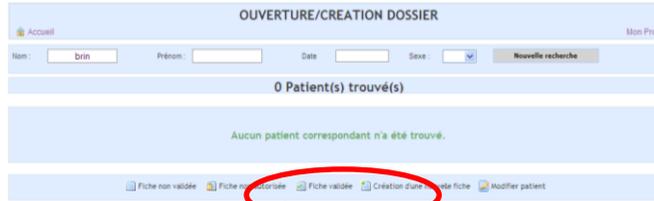
Vous recherchez alors le patient en question. La recherche s'effectue sur le nom (nom de naissance, marital ou usuel), ou la date de naissance. La saisie d'une lettre dans le champ « Nom » peut suffire pour la recherche.

.../...

2. Création du DCC du patient = création de l'identité du patient

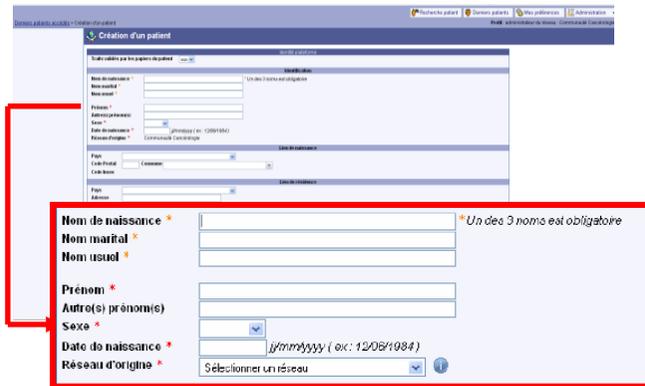
A – le patient n'existe pas dans la base régionale

Cliquer sur le lien « Création d'un nouveau patient ».



La gestion des identités des patients ne se fait alors plus sur Alfa Lima RCP mais sur le DPP (Dossier Partagé du Patient).

L'écran suivant apparaît. Compléter les informations concernant l'identité du patient en respectant les consignes ci-dessous :



Saisir au minimum les informations suivantes :

- un des trois noms
- prénom principal
- sexe
- date de naissance
- réseau d'origine (= réseau à l'origine de la création du patient) .../...

Enregistrer les informations en cliquant sur « valider » :



Enregistrer

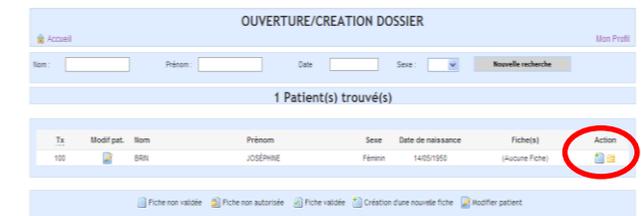
Saisir le consentement du patient (Cf. aide-mémoire « Saisie du consentement »)

Après avoir enregistré le consentement, vous pourrez alors inscrire votre patient en RCP sur Alfa Lima RCP comme auparavant.

B – le patient existe déjà dans la base régionale

a) le patient a déjà un dossier de cancérologie

Lorsque le patient a déjà un dossier de cancérologie ouvert, l'icône « création d'une nouvelle fiche » est présent dans la colonne « action ».



.../...