

## RCP RENATEN

### (tumeurs neuro-endocrines)

### PRESENTATION D'UN PATIENT

#### PLANNING DES RCP

Tous les 15 jours alternativement à Rennes (1<sup>er</sup> mardi du mois) et à Brest (3<sup>ème</sup> lundi du mois)

#### INSCRIRE (au moins 24h avant la date de la réunion)

Prendre contact avec le secrétariat concerné par téléphone, fax, courrier, mail :

- Secrétariat de RCP - RENNES : 02 99 28 99 56 ou 02 99 28 99 57 - [poleregionalcancerologie@chu-rennes.fr](mailto:poleregionalcancerologie@chu-rennes.fr)
- Fax : 02 99 28 99 68
- Mail : messagerie sécurisée : [assistante.3Cpole.rennes@telesantebretagne.org](mailto:assistante.3Cpole.rennes@telesantebretagne.org)
- Adresse : Pôle Régional de Cancérologie - rue de la Bataille Flandres Dunkerque - Pavillon Xavier Grall  
35033 RENNES CEDEX 9
  
- Secrétariat de RCP – BREST : 02 29 02 01 18 - [poleregionalcancerologie@chu-brest.fr](mailto:poleregionalcancerologie@chu-brest.fr)
- Fax : 02 29 02 01 67
- Mail : messagerie sécurisée : [secretariat-cancerologie.chu-brest@medical29.apicrypt.org](mailto:secretariat-cancerologie.chu-brest@medical29.apicrypt.org)
- Adresse : Pôle Régional de Cancérologie – CHRU Morvan – Bât. 3; étage 5 - avenue Foch – 29609 Brest Cedex
  
- Remplir la fiche de demande, reprenant les éléments nécessaires à l'enregistrement

#### PARTAGER

Après avoir recueilli le consentement du patient, ouvrir un dossier patient partagé sur la plateforme de télésanté Bretagne : <http://www.telesantebretagne.org/>

- Directement par votre secrétaire médicale si accès possible
- Ou Via le secrétariat RCP de votre territoire de santé après discussion première en RCP locale
- Ou Via le secrétariat RCP du pôle régional de cancérologie

Et dans ce dernier cas remplir la fiche de demande (ci-jointe), reprenant les éléments nécessaires à l'enregistrement ou adresser un courrier très détaillé reprenant les différents éléments de la fiche RCP.

Transmettre les éléments **nécessaires** à la discussion :

- CR anatomopathologique +/- relecture
- CR opératoire ou biopsie
- CR consultations ou d'examens

- ❖ Si votre établissement est équipé d'un SMN routeur, transférer les images via la plateforme d'échange RUBIS vers Rennes CHU **ou** Brest CHU. En cas d'impossibilité, transmettre les CD au moins 72 heures avant la RCP au secrétariat concerné selon la date de la RCP.

#### DISCUTER

Si vous souhaitez participer à la discussion, la RCP peut être ouverte en visio-conférence, prévenir le secrétariat concerné 48h avant.

#### COMMUNIQUER

La fiche RCP est disponible sur la plateforme de télésanté, elle est validée dans la semaine qui suit la discussion.

Elle vous sera transmise par courrier papier sauf mention contraire de votre part : messagerie sécurisée, accès direct via la plateforme.

#### Pôle régional de cancérologie de Bretagne

SITE	Secrétaire RCP	Adresse mail sécurisée	☎	Télécopieur
Site de Rennes	Valérie Decobecq	<a href="mailto:assistante.3Cpole.rennes@telesantebretagne.org">assistante.3Cpole.rennes@telesantebretagne.org</a>	02 99 28 99 56	02 99 28 99 68
Site de Brest	Laurence Guen	<a href="mailto:secretariat-cancerologie.chu-brest@medical29.apicrypt.org">secretariat-cancerologie.chu-brest@medical29.apicrypt.org</a>	02 29 02 01 18	02 29 02 01 67