



Guide Utilisateur MEV



) Accéder à MyEasyVision



- ✓ L'accès au portail se fait via internet avec l'URL: <https://myeasy.vision>
- ✓ L'authentification se fait via identifiant (mail) & mot de passe personnel

The screenshot shows the login interface for MyEasyVision. At the top center is the G2J My Easy Vision logo. To the right is a language selection dropdown menu labeled 'Langue'. Below the logo is the tagline 'La visioconférence tout simplement.' In the center is a white login box containing two input fields: 'Entrez votre mail' and 'Entrez votre mot de passe', followed by an orange 'Connexion' button. Below the button is a link for 'Mot de passe oublié ? Retrouvez-le'. At the bottom of the box is the text 'Vous n'avez pas de compte ? Testez l'expérience'.

Rejoindre



1. Visualisez la liste de vos visioconférences du jour (celles que vous avez organisées et celles pour lesquelles vous avez été invités)
2. Rejoignez en 1 clic les visioconférences « en cours » avec le bouton « Rejoindre »
3. Rejoignez votre salle virtuelle personnelle et ajoutez des participants en envoyant par mail/sms votre lien universel G2J.

The screenshot displays the G2J interface with three main sections. The top section, 'Mes visioconférences du jour', is highlighted with a purple arrow labeled '1'. It contains two rows of meeting information. The first row, 'Marketing - projet 2', is marked 'En cours' (16:00 - 17:00) and has an orange 'Rejoindre' button highlighted with a purple arrow labeled '2'. The second row, 'Finance Paris -Chine', is scheduled for 17:30 - 18:30. The middle section, 'Une salle virtuelle', features a text input field with the placeholder 'Entrez le numéro de la salle virtuelle' and an orange 'Rejoindre' button. The bottom section, 'Ma salle virtuelle', shows a share icon and an orange 'Rejoindre' button, both highlighted with purple arrows labeled '3'.

Rejoindre



4. Cliquez sur le visuel **i** à droite d'une visioconférence afin d'obtenir les informations de connexion à cette visioconférence

5. Copiez-Collez le lien universel G2J, puis partagez le (mail, chat, etc.) pour inviter des participants à rejoindre votre visioconférence.

The screenshot shows a user interface for video conferences. At the top, it says "Mes visioconférences du jour". There are two entries:

- En cours'** (16:00 - 17:00) for "Marketing - projet 2". A blue arrow labeled "4" points to the information icon (i) on the right.
- 17:30 - 18:30 (no title).

A pop-up window titled "Informations visioconférence" is open over the second entry. A blue arrow labeled "5" points to the universal link: <https://myeasy.vision/42038288>. Below the link, it says: "Vous pouvez copier-coller le lien ci-dessus et le partager à vos contacts pour les inviter à rejoindre en un clic cette visioconférence".

Other details in the pop-up:

- Numéro de la salle virtuelle : 42038288
- IP : 79.98.60.242 puis code 38288 suivi de #
- ISDN : +33(0) 1 55 51 88 00 puis code 42038288 suivi de #

At the bottom of the interface, there is a section "Ma salle virtuelle" with a "Rejoindre" button and a share icon.

Créer



- Créez en quelques clics une visioconférence
- Envoyez le lien universel de connexion G2J par mail/sms
- Invitez des salles et des participants

Créer

Objet : Saisir le titre de votre réunion

Début : 18/11/2015 11:45

Durée : 1h 00min

Fin : 18/11/2015 12:45

Récurrance

Lieu : Salle virtuelle aléatoire

Invités: Cliquez ici pour ajouter des participants

Code pin :

Le champ « lieu » vous permet de choisir si la conférence aura lieu dans votre salle virtuelle existante ou dans une salle virtuelle aléatoire

Sécurisez votre salle virtuelle en ajoutant un code pin

Paramètres avancés

Paramètres avancés :

- Choisissez le fuseau horaire
- Configurez un rappel

Si il s'agit d'une conférence qui à lieu maintenant alors appuyer sur lancer, si il s'agit d'une conférence qui aura lieu plus tard alors appuyez sur réservez

Lancer

Créer

Ajouter une salle depuis l'annuaire



Choix des participants

centre hospitalier ← + Nouveau

Visio	Utilisateurs	Favoris	Libellé	Type	Favoris
			Centre Hospitalier Yves Lanco	Salle	
			Centre Hospitalier Universitaire de Brest - Bohars - Administration - Psy	Salle	
			Centre Hospitalier Universitaire de Brest - Bohars - René Fortin	Salle	
			Centre Hospitalier Universitaire de Brest - Bohars - St Pol Roux 2	Salle	

Page 1 of 9

Vider la liste des participants

Valider

Type	Nom	Appeler
	Centre Hospit... Univer...	
	Salle de Brest - Bohars	<input checked="" type="checkbox"/>
	Admini... Psy	

Trouvez facilement les salles devant être connectées à la visioconférence

Sélectionner la salle recherchée par un double click

Les salles sélectionnées sont déplacées dans le volet de droite

Le bouton nouveau vous permet d'ajouter une salle externe non présente dans l'annuaire

Attention:
Votre recherche peut renvoyer plusieurs pages !

Créer

Ajouter une salle externe

A screenshot of a web application dialog box titled 'Ajouter un participant'. It contains the following fields and controls:

- Nom ***: A text input field containing 'CHU Toronto'.
- Adresse ***: A text input field containing '158.69.33.21', with a yellow question mark icon to its left.
- Type ***: A dropdown menu with 'Adresse IP' selected.
- Ajouter au répertoire
- Annuler**: A red button.
- Valider**: A green button with a mouse cursor pointing to it.

Exemples de syntaxes autorisées :

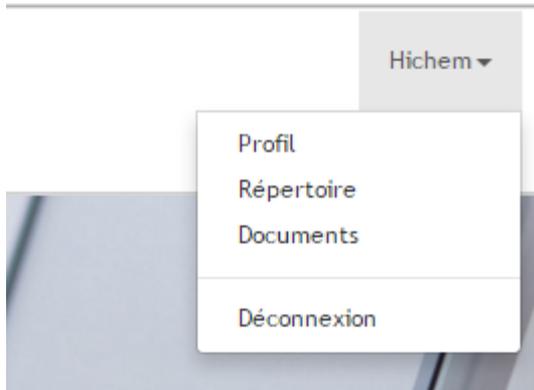
- 158.69.33.21
- 10014@158.69.33.21
- 158.69.33.21##10014
- salle14@ch-toronto.ca

Attention :

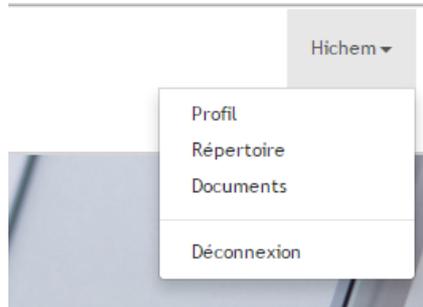
Il n'est pas possible d'appeler des correspondants protégés par un code PIN depuis la plateforme, adressez-vous à votre référent.

Remarque : la plateforme peut émettre des appels vers des systèmes H.323 ou SIP, accessibles depuis Internet. N'hésitez pas à faire un test au préalable!

Profil



- Modifiez les informations relatives à votre compte utilisateur
- Accédez à votre répertoire
- Accédez aux documents mis en ligne par vos administrateur
- Déconnectez vous de la plateforme

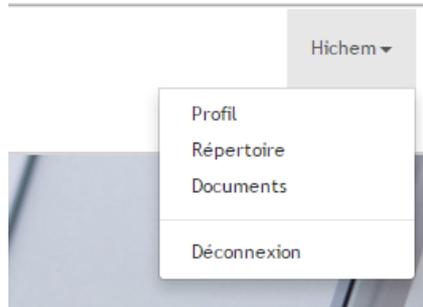


Profil :

- Accédez à l'ensemble de vos informations
- Choisissez votre langue
- Modifiez votre mot de passe

Profil

Nom * :	<input type="text" value="Tafit"/>	Entreprise :	G2J
Prénom * :	<input type="text" value="Hichem"/>	Site :	G2J
Téléphone :	<input type="text"/>	Type :	Utilisateur
Mobile * :	+33 <input type="text"/>	Adresse e-mail :	h.tafit@laposte.net
Langue :	Français ▼	Informations de connexion à ma salle virtuelle	
Mot de passe			
Enregistrer les modifications			

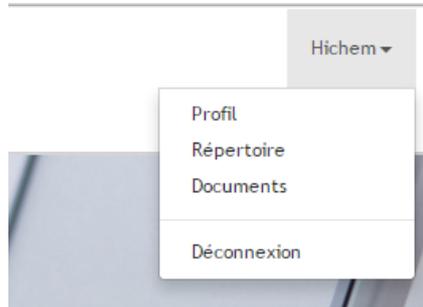


Répertoire :

- Accédez à l'ensemble de vos contacts
- Recherchez un contact
- Ajoutez un contact
- Modifiez un contact simplement en cliquant dessus

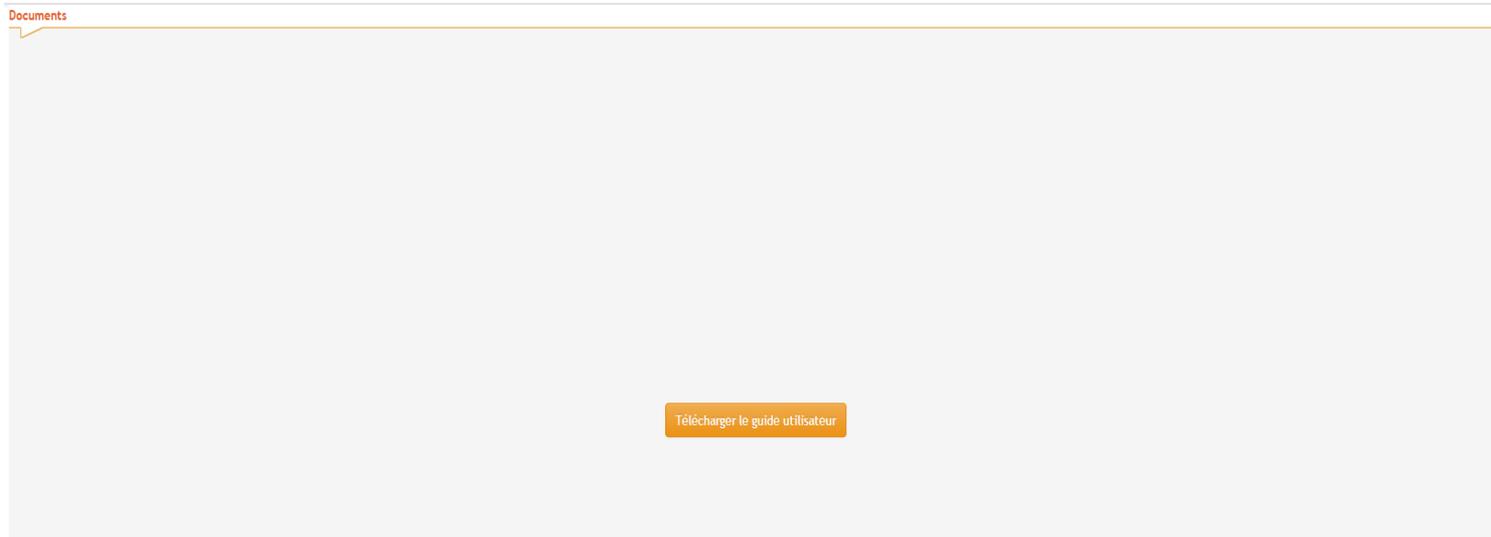
Répertoire

Intitulé	Prénom	Nom	Téléphone	Mobile
Moi	contact	contact		
EX60	contact	contact		



Documents :

- Accédez à l'ensemble des documents téléchargeables
- Téléchargez le document simplement en cliquant dessus



) Fiche Support



Votre nouveau portail de visioconférence



Vivez une expérience simple et intuitive depuis votre portail de réservation MyEasyVision®

1. Connectez-vous sur : <https://www.myeasy.vision>
2. Authentifiez-vous**
3. Réservez votre visioconférence

Le jour de votre visioconférence assurez vous que la station de salle ainsi que l'écran sont sous tension.

En cas de difficulté, contactez le support dédié de 8h/20h – 5/7 hors jours fériés :



01.47.03.23.85



conferencing@esante-bretagne.fr



*En cas de problème technique lié à la station de salle merci de contacter votre service informatique.

**si vous ne possédez pas de compte MyEasyVision®, merci de contacter votre référent site.